

Základní škola Liška s.r.o., Mokrá Hora č.e. 76, 621 00 Brno, IČO: 17289181

VNITŘNÍ ŘÁD LESNÍ DRUŽINY
Č.j.: ZSLISKA/2023/055

Spisový znak: A.1.4.

Skartační znak: A 10

Pedagogická rada projednala dne: 31. 8. 2023

Účinnost od: 1. 9. 2023 (rev. 1 - 22. 5. 2024)

Vypracoval:
Michal Němec
zástupce ředitele školy

Schválil:
Mgr. Michaela Němcová
ředitel školy

Změny ve směrnici oproti původní jsou vyznačeny **zelenou barvou.**

VNITŘNÍ ŘÁD LESNÍ DRUŽINY

ZÁKLADNÍ ŠKOLY LIŠKA

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Tato směrnice je součástí organizačního řádu školy. Určuje pravidla provozu, stanoví režim Lesní družiny, je závazná pro všechny pracovníky školy a má informativní funkci pro rodiče.

Lesní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

1.1 Poslání lesní družiny

Lesní družinu tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. Lesní družina není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním je zabezpečení zájmové, rekreační a sportovní činnosti, odpočinku v době mimo vyučování.

Činnost Lesní družiny je určena pro účastníky prvního stupně základní školy. Činností vykonávaných družinou se mohou účastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do družiny. Družina může vykonávat činnost pro účastníky, nebo účastníky a jejich zákonné zástupce i ve dnech prázdnin a pracovního volna.

2. ČINNOST DRUŽINY

Činnost družiny se uskutečňuje

- pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností;
- využitím otevřené nabídky spontánních činností;
- příležitostnou výchovnou, vzdělávací, zájmovou a tematickou činností;
- rekreační činností s pobytem mimo místo výkonu školy;
- družina umožňuje mladším účastníkům se souhlasem rodičů přípravu na vyučování.

3. ORGANIZACE A PROVOZ ŠKOLNÍ DRUŽINY

3.1 Přihlašování, odhlašování účastníka

Účastníka do školní družiny přihlašuje zákonný zástupce předáním řádně vyplněného zápisového lístku s uvedením rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny. Přihlášky eviduje průvodce.

O přijetí účastníka k činnosti školní družiny rozhoduje ředitel školy na základě vyplněných náležitostí v písemné přihlášce.

Činnost školní družiny je určena pro účastníky prvního stupně, kapacita Lesní družiny je 32 účastníků.

Odhlášení účastníka z docházky do činností Lesní družiny oznámí rodiče písemnou formou průvodci Lesní družiny.

3.2 Provoz Lesní družiny

Ranní Lesní družina probíhá v čase od 8:00 do 9:00 hod. v prostorách školní zahrady.

Odpolední Lesní družina probíhá v čase po skončení výuky (začátek se může lišit dle rozvrhu) od 13:00 do 16.30 hod. a probíhá převážně v blízkém okolí školy, Wilsonově lese, v parku na Kraví Hoře a prostorách školní zahrady či ve škole.

V době prázdnin, státních a ostatních svátků je Lesní družina uzavřena.

Výchovně vzdělávací práce a další činnosti v Lesní družině probíhají podle rozvrhu činností a režimu, který schvaluje ředitel školy.

K činnosti Lesní družiny je možné využívat kapacity školy, školní vybavení a prostory. V těchto prostorách je nutno dodržovat daný provozní řád.

3.3 Režim školní družiny

8:00 – 9:00 ranní Lesní družina (individuální herní činnost)

13:00 – 16:30 odpolední Lesní družina (pracovní, sportovní, estetická, společenská, přírodovědná činnost)

Odpočinkové činnosti – mají odstranit únavu, zařazují se nejčastěji po obědě, popř. ráno pro účastníky, kteří brzy vstávají a dále dle potřeby kdykoliv během dne. Jde o klid na koberci či hamakách, klidové hry a klidné zájmové činnosti, poslechové činnosti apod.

Rekreační činnosti – slouží k regeneraci sil, převažuje v nich odpočinek aktivní s náročnějšími pohybovými prvky. Hry a spontánní činnosti mohou být rušnější.

Zájmové činnosti – rozvíjejí osobnost účastníka, umožňují účastníkům seberealizaci i kompenzaci možných školních neúspěchů i další rozvoj pohybových dovedností a poznání. Jde o řízenou kolektivní nebo individuální činnost, organizovanou nebo spontánní aktivitu. Činnost může být organizována pro vybrané účastníky v zájmovém útvaru, který vede průvodce Lesní družiny či jiný pedagog případně rodič.

Příprava na vyučování zahrnuje okruh činností související s plněním školních povinností, není to však povinná činnost. Může jít o vypracovávání domácích úkolů (pouze se souhlasem rodičů, nikoliv před 15. hodinou, průvodce účastníkům úkoly neopravuje), nebo zábavné procvičování učiva formou didaktických her (včetně řešení problémů), ověřování a upevňování školních poznatků v praxi při vycházkách, exkurzích a dalších činnostech; získávání dalších doplňujících poznatků při průběžné činnosti Lesní družiny (např. vycházky, poslechové činnosti, práce s knihou a časopisy).

3.4 Docházka do Lesní družiny

Budova školy a zahrada je zpřístupněna účastníkům k docházce do činností Lesní družiny ráno od 8:00 do 9:00 hod. A odpoledne od 13:00 do 16:30 hod.

Účastník vstupuje do činností Lesní družiny v nahlášeném režimu, který je uveden zákonným zástupcem na zápisním lístku. Bez písemné omluvy od rodičů je účast v Lesní družině povinná. Nepřítomnost účastníka v Lesní družině je omluvena ve škole (postup dle školního řádu), pokud je účastník vyzvednut rodiči z vyučování, ohlásí průvodci tuto skutečnost pedagog.

Pokud účastník odchází z Lesní družiny sám bez doprovodu (tato skutečnost je uvedena v zápisním lístku), přebírají za něj odpovědnost zákonní zástupci.

Při nevyzvednutí účastníka zákonným zástupcem z činnosti Lesní družiny do konce stanovené provozní doby Lesní družiny má průvodce přístup k telefonu. Dle telefonické domluvy s rodiči vyčká s účastníkem až do příchodu rodičů či daného zástupce. Není-li nikdo ze zákonných zástupců či uvedených kontaktních osob k zastížení, sdělí situaci řediteli školy.

4. PRAVIDLA CHOVÁNÍ ÚČASTNÍKŮ V LESNÍ DRUŽINĚ A PŘI ČINNOSTECH LESNÍ DRUŽINY

- žáci se řídí pokyny průvodce Lesní družiny, pravidly vnitřního řádu Lesní družiny;
- bez vědomí průvodce účastník neopouští Lesní družinu;
- doba pobytu v Lesní družině se řídí údaji na zápisovém lístku;
- k hrám, knihám a pomůckám atd. se žáci chovají ohleduplně a šetrně. Úmyslné poškození nebo zničení zázemí či vybavení Lesní družiny nahradí zákonný zástupce.

5. BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ ÚČASTNÍKŮ LESNÍ DRUŽINY

- bezpečnost a ochranu zdraví účastníků při činnostech zajišťuje průvodce Lesní družiny metodicky správným a plánovitým výběrem aktivit k zajištění jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí;
- veškeré zjištěné nedostatky průvodce okamžitě nahlásí vedení školy;

- při úrazu účastníka zváží průvodce situaci – zranění ošetří sám, zavolá rodiče, event. lékařskou pomoc;
- účastník je povinen okamžitě hlásit průvodci každé zranění při činnostech.

6. PODROBNOSTI K VÝKONU PRÁV A POVINNOSTÍ ÚČASTNÍKŮ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ A PODROBNOSTI O PRAVIDLECH VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ S PRACOVNÍKY ŠKOLY

Účastníci jsou povinni

- řádně docházet do školní družiny;
- dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni;
- plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem
- slušně se chovat k dospělým i jiným účastníkům ŠD, dbát pokynů pedagogických a provozních pracovníků;
- chodit vhodně a čistě upraveni a oblečení, s ohledem na plánované činnosti. Udržovat prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením.

Účastníci mají právo

- na ochranu před jakoukoli formou projevů diskriminace, nepřátelství nebo násilí;
- na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství;
- na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek;
- má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti v družině. Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností družiny, hlásí bez zbytečného odkladu;
- užívat zařízení školní družiny;
- účastnit se akcí ŠD a podílet se na jejich přípravě.

Zákonný zástupce účastníka je povinen

- řádně, úplně a pravdivě vyplnit zápisový lístek včas ohlásit změny v údajích;
- včas uhradit úplatu za pobyt účastníka v ŠD;
- vyzvedávat účastníka ze ŠD ve stanovené době;

- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích účastníka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání;
- oznamovat údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost účastníka a změny v těchto údajích.

Zákonný zástupce účastníka má právo:

- na informace o průběhu vzdělávání a chování účastníka v ŠD;
- na informace o akcích pořádaných ŠD;
- podávat návrhy k práci ŠD;
- odhlásit účastníka ze ŠD.

7. EVIDENCE A ÚPLATA ZA LESNÍ DRUŽINU

7.1 Dokumentace vedená v oddělení Lesní družiny

- zápisový lístek účastníků přihlášených k pravidelné docházce – jejich součástí je písemné sdělení zákonných zástupců účastníků o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z Lesní družiny;
- přehled výchovně – vzdělávací práce;
- celoroční plán činnosti;
- roční hodnocení práce školní družiny jako podklad pro výroční zprávu školy;
- řád školní družiny, rozvrh vyučovacích hodin;
- záznamy z pedagogických rad;
- kniha úrazů a záznamy o úrazech dětí, popřípadě lékařské posudky (společná pro celou školu)

7.2 Platba zákonných zástupců za pobyt účastníka ve školní družině

Pobyt v Lesní družině je součástí úplaty za vzdělávání v Základní škole Liška.

Po rodičích může být požadována úhrada nákladů za specifické činnosti (např. keramika) nebo vstupné při návštěvě externího zařízení.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zaměstnanci byli seznámeni se vnitřním řádem na provozní poradě během přípravného týdne.

Žáci byli s vnitřním řádem seznámeni během prvního školního týdne, seznámení je zaznamenáno v třídních knihách.

Zákonní zástupci byli informováni o vydání vnitřního řádu během třídních schůzek, vnitřní řád je pro ně zpřístupněn v kanceláři a na webových stránkách školy.

Vnitřní řád je vydaný dne 31. 8.2023 a nabývá účinnosti od 1. 9. 2023.

V Brně dne 31. 8. 2023

Mgr. Michaela Němcová

ředitel školy